

EVANGELISCHES FORUM

Aufgrund der aktuellen Situation bitten wir Sie um Einhaltung folgender Hygienebestimmungen:

- Abstand halten: mindestens 1,50 m
- **Mund-/Nasen-Schutz (möglichst FFP 2) muss während des gesamten Aufenthaltes getragen werden**
- Eintreffen und Verlassen der Räume unter Wahrung des Abstandsgebotes
- Einhalten von Husten- und Niesetikette (in Armbeuge)
- Gründliches Händewaschen (mind. 20 Sek.)
- Kein Körperkontakt

Vielen Dank für Ihr Verständnis

Massnahmen aufgrund Gefährdungsbeurteilung

- **räumlich:**

Mindestabstand von 1,5 m in alle Richtungen

Plätze und Laufwege werden gekennzeichnet

Sitzordnung darf nicht verändert werden

Abstandsgebot auch beim Betreten und Verlassen der Räume einschließlich der Toiletten

keine Gruppenbildung vor, während oder nach der Veranstaltung

Pause zwischen den Veranstaltungen zum Lüften und Reinigen der Räume

- **organisatorisch:**

Höchstzahl an Teilnehmern durch Anmeldeverfahren gewährleisten

Teilnehmerliste für jede Veranstaltung (Nachverfolgung von Ansteckungsketten)

Veranstaltungsausschreibungen (Website, Flyer etc.) benennen die

Hygienestandards und Verhaltensregeln

keine Gruppenarbeiten

Erfassung der Kontaktdaten entsprechend den Anforderungen an eine datenschutzrechtliche Information nach Art. 13 DS-GVO:

Um eine Kontaktpersonenermittlung im Falle eines COVID-19-Falles zu ermöglichen, sind wir verpflichtet, die Kontaktdaten der Teilnehmenden (Name, Vorname, Wohnort, Telefonnummer oder E-Mail-Adresse) und auch den Zeitraum des Aufenthaltes bzw. der Kursdauer auf Anforderung den Gesundheitsbehörden zu übermitteln. Sie werden zu diesem Zwecke 1 Monat aufbewahrt.

- **Personal - Arbeitsschutz:**

Für Mitarbeitende, Referent*innen und Ehrenamtliche müssen Mund-Nasen-Schutz, Desinfektionsmittel und ggf. Einweghandschuhe vorhanden sein und im Umgang mit denselben unterrichtet werden

Möglichkeiten zu regelmäßigem Händewaschen

Durchführung einer Veranstaltung:

Aktuell positiv auf COVID 19 getestet Personen bzw. Personen mit Symptomen der Erkrankung sind von der Teilnahme an der Veranstaltung ausgeschlossen und dürfen vom Veranstalter abgewiesen werden.

Bei Überschreitung des Inzidenzwertes von 100 sind sämtliche Präsenzveranstaltungen grundsätzlich untersagt.

- organisatorisch/räumlich:

verbindliche Anmeldungen mit Abbuchungserlaubnis - Bezahlung der Teilnehmergebühren erfolgt bargeldlos

Kontrollen am Eingang stellen Aufnahmekapazität sicher und achten auf die Einhaltung der Abstandsregeln bei Betreten und Verlassen der Räume gleichzeitig auch Kontrolle der Teilnehmerlisten

Offenhalten der Türen vor und nach der Veranstaltung

differenzierte Wegführungen beim Betreten und Verlassen der Räume

Räume regelmäßig stoßlüften (10 Minuten je volle Stunde)

Hinweisschilder zum Hygieneplan und Abstandsregeln gut sichtbar aufhängen

Kursraum muss nach jeder Veranstaltung nach dem Hygieneplan gereinigt werden, v.a. Handläufe, Türgriffe, Stuhllehnen etc.

soweit erhältlich am Eingang ein Handdesinfektionsspender

Mikrofone dürfen nur von je einer Person benutzt werden

Flüssigseife und Einmalhandtücher in den Sanitärräumen

Anleitung zum korrekten Händewaschen bei Waschgelegenheiten

- allgemeine Verhaltensregeln:

alle anwesenden Personen haben einen Mund-/Nasen-Schutz zu tragen
Referent*innen halten ebenfalls das Abstandsgebot ein und nehmen die Masken erst während des Vortrags ab - nur, wenn genügend Abstand zum Publikum vorhanden ist

Teilnehmer*innen tragen Ihre Schutzmaske (möglichst FFP 2) während ihres ganzen Aufenthaltes in den Räumlichkeiten

Regelmäßiges Händewaschen (20 – 30 Sekunden)

Husten- und Niesetikette in die Armbeuge

Vermeidung des Berührens von Augen, Nase und Mund

Gruppenarbeit ist nicht zulässig

Bei coronaspezifischen Krankheitszeichen (Fieber, trockener Husten, Atemproblemen) müssen Personal, Kursteilnehmer und Referent*innen zu Hause bleiben

Reinigungskonzept:

- **Reinigungsfirma:**

Veranstaltungsräume müssen nach jeder Veranstaltung nach folgendem Hygieneplan gereinigt werden:

Handläufe, Türgriffe, Tische, Stuhllehnen und andere Flächen, die von Benutzern berührt werden, werden nach jeder Veranstaltung gereinigt

Toiletten bzw. Sanitärräume werden nach jeder Veranstaltung geputzt

Waschbecken werden nach jeder Veranstaltung geputzt

Boden wird abends gesaugt und gewischt

- **Ausstattung der Sanitärräume:**

Flüssigseife und Einmalhandtücher in den Sanitärräumen

ggf. Bereitstellung von Handdesinfektionsmittel

Anleitung zum korrekten Händewaschen bei den Waschbecken

- **Ausstattung der Räume bzw. Nutzung der Technik:**

soweit erhältlich am Eingang ein Handdesinfektionsspender

Hinweisschilder bezüglich der Hygieneregeln

Mikrofone und Präsenter dürfen nur von je einer Person benutzt werden

Laptop und Beamer sind hauseigene Geräte und werden nach Gebrauch gereinigt

Stifte und sonstiges Schreibmaterial sind für die eigene Nutzung mitzubringen

Flipchart und Pinnwand werden nach Gebrauch gereinigt

Kein Austausch von Arbeitsmaterialien

CHECKLISTE:

Wurde geprüft, ob sich die Vorgaben für Veranstaltungen verändert haben ?

- Bundesregierung
- Bayerische Staatsregierung
- ELKB
- Gesundheitsamt
- Infektionsschutzmaßnahmenverordnung

Wurde ein Hygieneschutzkonzept erstellt bzw. den neuen Vorgaben angepasst ?

Wurde es veröffentlicht ?

- Website
- Ausschreibung
- Veranstaltungsankündigung

Fragen für besonders kritische Veranstaltungen hinsichtlich der Hygiene- und Abstandsregeln ?

- Wird mit dem Angebot eine Risikogruppe angesprochen ?
- Kann das Abstandsgebot gewährleistet werden ?
- Müssen besondere Schutzvorkehrungen getroffen werden ?
- Kann die Anzahl der Teilnehmenden reduziert werden ?

Sind bei der Durchführung der Veranstaltung alle im Konzept genannten Abstands- und Hygienebestimmungen eingehalten ?

Sind alle Reinigungsschritte befolgt ?

Werden alle Vorgaben zur Organisation und Durchführung der Veranstaltung befolgt ?